

Směrnice o sociálním fondu obce

Obsah

Čl. I Úvodní ustanovení.....	3
------------------------------	---

Čl. II – Sociální fond	3
2.1 Sociální fond tvoří:	3
2.2 Sociální fond se používá k dále uvedeným účelům:	3
2.2.1 Rozpočet fondu.....	4
2.3 Sociální fond a jeho čerpání.....	4
2.4 Účetnictví fondu.....	5
Čl. III – Kontrola	5
Čl. IV – Účinnost	5
Seznam změn a revizí řízeného dokumentu.....	6

Čl. I Úvodní ustanovení

Směrnice je zpracována a schválena ve smyslu ustanovení § 5 odst. 1 a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů).

Disponibilní finanční prostředky Obce Zbyslavice soustředěné do tohoto fondu budou a jsou vedeny na podúčtu obce Zbyslavice 107-1764773099/0800.

Úroky a výdajové poplatky jsou příjmem a výdajem běžného účtu obce.

Čl. II – Sociální fond

2.1 Sociální fond tvoří:

1. přiděl z rozpočtu obce Zbyslavice ve výši 4 % přidělu z objemu hrubých mezd zaměstnanců s pracovní smlouvou na dobu neurčitou a dále z celkové hrubé mzdy uvolněných členů zastupitelstva obce Zbyslavice (dále jen zaměstnanci),
2. z finančních darů poskytnutých účelově podle smluv na sociální potřeby,
3. z dalších zdrojů, kterými mohou být vrácené půjčky a vrácené návratné finanční výpomoci.

2.2 Sociální fond se používá k dále uvedeným účelům:

1. poskytování plnění v max. výši:
 - a) půjček, výpomocí zaměstnancům územního samosprávného celku,
 - b) rekreace zaměstnancům ve výši 4 000 Kč ročně,
 - c) příspěvku na stravování zaměstnancům ÚSC ve výši 20 Kč/oběd zaměstnance nebo obdobně (zák. č. 23–, Kč oběd z rozpočtu obce), v maximální výši příspěvku 43 Kč/oběd. Tento příspěvek není vyplácen zaměstnancům obce, ale je zasílán na účet dodavatele jídla,
 - d) odměn k životním jubileím – finanční dar ve výši 4 000 Kč při dovršení 50 let a dále vždy po pěti letech (tj. v 50, 55, 60, letech).
 - e) finančních prostředků na zlepšení pracovních podmínek, příspěvků na ošatné ve výši 2 500 Kč čtvrtletně,
 - f) příspěvků na kulturní a sportovní akce, rehabilitační služby, náklady spojené s pořádáním přátelských a společenských akcí zaměstnanců obce, ve výši 3 000 Kč ročně,

- g) příspěvků penzijního připojištění po předložení platné smlouvy zaměstnance a to ve výši 1 000 Kč měsíčně.

2.2.1 Rozpočet fondu

Rozpočet sociálního fondu je přílohou ročního rozpočtu. Rozpočet sociálního fondu se rozpočtuje vždy jako vyrovnaný.

2.3 Sociální fond a jeho čerpání

2.3.1 Podmínky čerpání po proběhnutí předepsaného schvalovacího procesu ve smyslu výše uvedeného bodu schvaluje vždy oprávněný pracovník – starosta/tka na základě:

- a) vnitřního řízení, v souladu se stanoveným výdajovým rozpočtem fondu,
- b) vnitřního dokladu, kterým je „Rozhodnutí o použití fondu“.

2.3.2. „Rozhodnutí o použití fondu“ musí obsahovat náležitosti ve smyslu ustanovení:

- § 11 odst. 1 a 2 a § 33a odst. 10 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
- § 26 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění zákona č. 309/2002 Sb., zákona č. 320/2020 Sb. a zákona č. 123/2003 Sb.

2.3.3 V souladu s podpisovým řádem je pro účely použití prostředků účelového fondu stanoven následující schvalovací režim:

- a) příkazce operace: starost,
- b) správce rozpočtu: účetní obce,
- c) hlavní účetní: účetní obce.

2.3.4 Jmenovaní pracovníci jsou odpovědní za správnost finanční operace a účetního případu ve smyslu § 18 odst. 2 písm. b a § 19 písm. a), c) a e) vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění zákona č. 309/2002 Sb., zákona č. 320/2020 Sb. a zákona č. 123/2003 Sb.

2.4 Účetnictví fondu

Účetnictví fondu je vedeno v souladu s ustanovením:

- a) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
- b) vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
- c) Českého účetního standardu č. 710 pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 410/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vydaného Českým účetním standardizačním výborem pro některé účetní jednotky s rozpočtovou činností územních samosprávných celků.

Čl. III – Kontrola

Kontrolu dodržování této směrnice vykonává finanční výbor, nebo starostou/tkou pověřené osoby. Nebo přímo nad výplatami prostředků z tohoto fondu je zaměstnancem pověřeným obcí.

Nevyčerpané prostředky fondu přecházejí do dalších let.

Na poskytnutí není právní nárok, pokud není stanoveno jinak.

Čl. IV – Účinnost

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem schválení.

Tato směrnice byla schválena Zastupitelstvem obce Zbyslavice dne 12. 11. 2025 usnesením č. 18/252.

Směrnice nabývá účinnosti dnem 13. 11. 2025.

Dnem nabytí účinnosti této směrnice se ruší směrnice č. 1/2024

Ve Zbyslavicích dne: 12. 11. 2025

Ing. Marcel Šihor, Ph.D., MBA, MSc.
Starosta obce

Ing. Mikuláš Kovařík
Místostarosta obce

Seznam změn a revizí řízeného dokumentu

Verze	Datum	Obsah změny/revize	Jméno a podpis starosty/tky
A		Nový dokument	Ing. Marcel Šihor, Ph.D, MBA, MSc